

Manual ACTIVESystem

Safelink Ind. E Comércio

20 de fevereiro de 2019



ACTIVE System
Alarm Monitoring Software

Sumário

1	Introdução	3
1.1	O Programa	3
2	Instalação	4
2.1	Baixar o instalador	4
2.2	Requisitos de Sistema	4
2.3	Realizando a instalação	4
3	Usando o Active	6
3.1	Primeira execução	6
3.2	Registro	7
3.3	Tela principal e barra superior	8
3.3.1	Tela de Evento	9
3.3.2	Barra Superior - Cadastro	10
3.3.3	Barra Superior - Console	11
3.3.4	Barra Superior - Dados	12
3.3.5	Barra Superior - Sistema	13
3.3.6	Barra Superior - Reportar um erro	14
3.3.7	Barra Superior - Relatórios	15
3.4	Tratamento de Eventos	16
3.5	Cadastros	17
3.5.1	Cliente	17
3.5.2	Operadores	18
3.5.3	Empresa	19
3.5.4	Equipamento	20
3.5.5	Evento Comum	21
3.5.6	Datas Especiais	22
3.5.7	Produtos	22
3.6	Console	23
3.6.1	Agenda de contatos	23
3.6.2	Agenda Armar	23
3.6.3	Troca de plantão	23
3.6.4	Controle de ativação de Clientes	23
3.6.5	Clientes em observação	24
3.6.6	Ordem de Serviço	24
3.6.7	Simular evento	24
3.6.8	Inserir ocorrência manualmente	25
3.6.9	Orçamento	25
3.6.10	Relatório Tático	25
3.7	Dados	26
3.7.1	Importar Contas - Exclusivo sistema SEG	26
3.7.2	Limpar	26
3.7.3	Exportar Dados	26
3.7.4	Importar Dados	26
3.7.5	Exportar Relatórios Online	26
3.7.6	Acessar Relatórios Online	26
3.8	Sistema	27
3.8.1	Configuração	27
3.8.2	Sobre	30
3.8.3	<i>ACTIVESystem</i>	30
3.9	Reportar um erro	30
3.10	Relatórios	30

1 Introdução

1.1 O Programa

O *ACTIVESystem* foi desenvolvido como uma renovação do antigo sistema de monitoramento SEG, de modo que muitas funcionalidades, assim como seu layout, foram herdados de seu antecessor.

Para usuários do SEG, muitas das seções apresentadas a seguir serão familiares, mas é recomendado que novos usuários leiam atentamente a todas as explicações

2 Instalação

2.1 Baixar o instalador

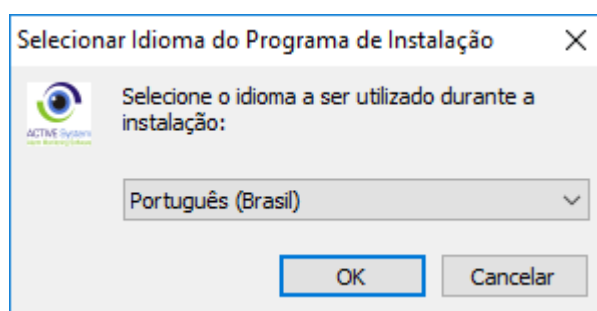
O instalador do *ACTIVESystem* pode ser encontrado em [Nosso site](#) na aba *Aplicativos e Manuais* na seção *ACTIVESystem - Software e Ferramentas*.

2.2 Requisitos de Sistema

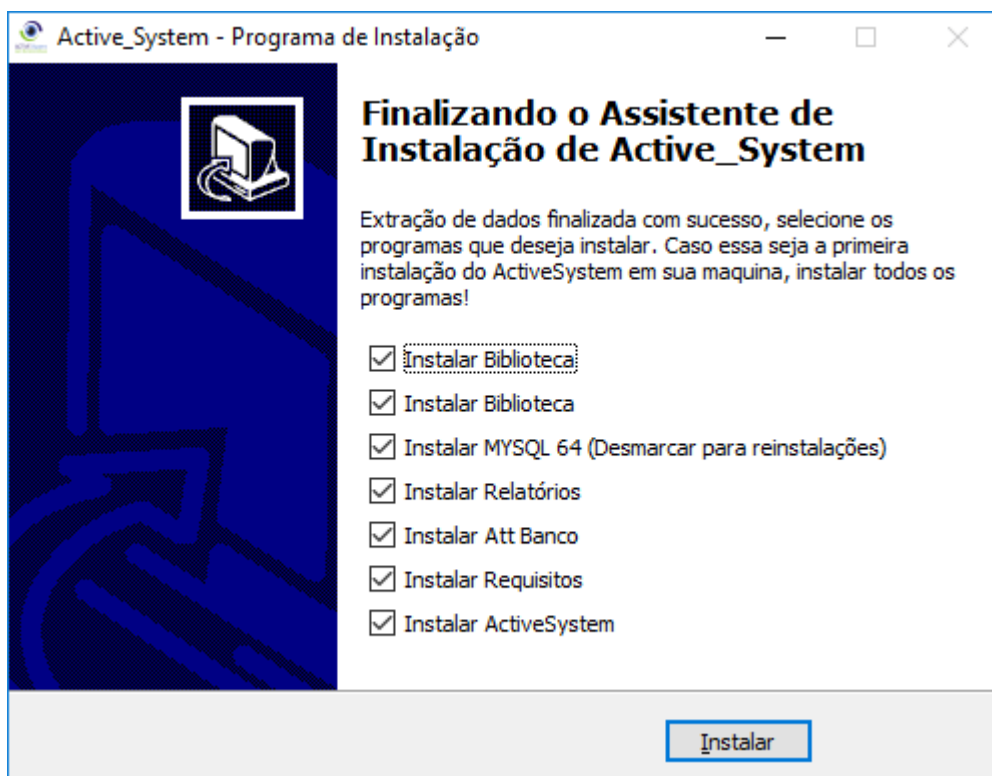
Para que o *ACTIVESystem* possa ser utilizado, o sistema operacional do computador deve ser, no mínimo, o *Windows 7 - Service Pack 1*.

2.3 Realizando a instalação

Após o término do download descompacte e execute o instalador, a tela será exibida:

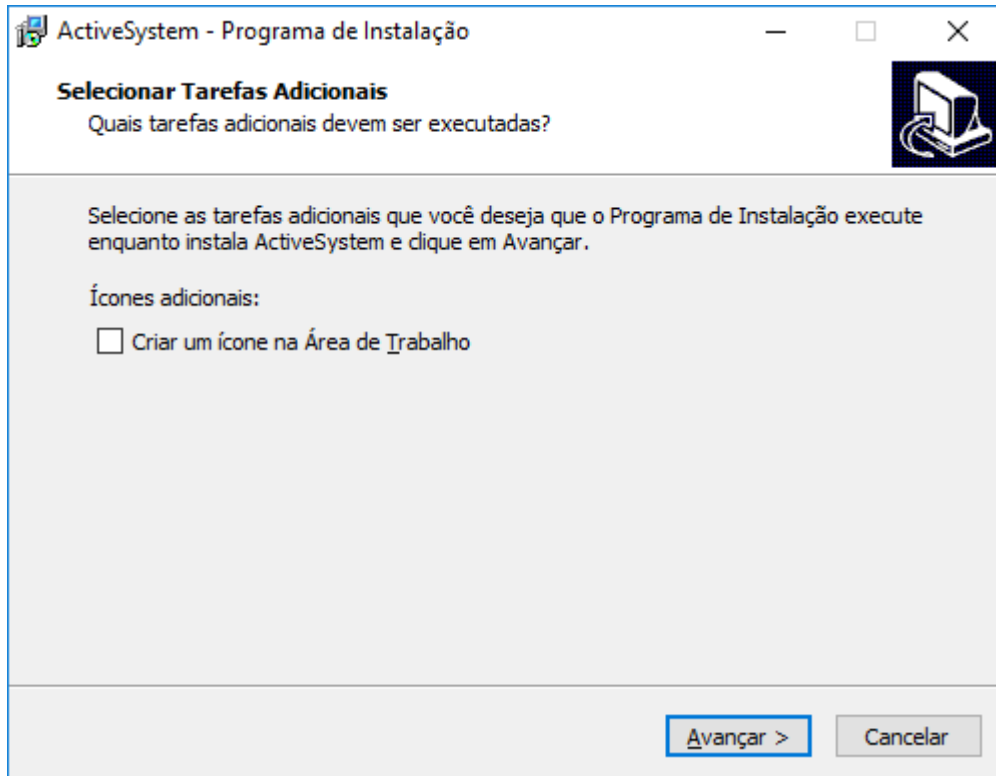


Deixe a opção *Português (Brasil)* selecionada e clique em *OK* para prosseguir. A próxima tela não possui informações relevantes a instalação, apenas clique em *Instalar*. Após o instalador terminar de executar a descompressão a seguinte tela será exibida:



Deixe todas as opções marcadas e clique em *Instalar*. Os detalhes das instalações marcadas fogem do escopo desse manual e portanto não serão mostradas. Os passos a seguir partem do pressuposto de que essas instalações foram finalizadas com sucesso.

No início da instalação do Active em si, a tela abaixo é exibida:



É de grande importância que a opção de criar um ícone esteja marcada, caso contrário dificuldades serão encontradas à frente.

Na próxima página clique em *Instalar* e aguarde. Após o término o Active está pronto para ser usado!

3 Usando o Active

3.1 Primeira execução

nota: O ACTIVESystem deve ser executado em modo de administrador.

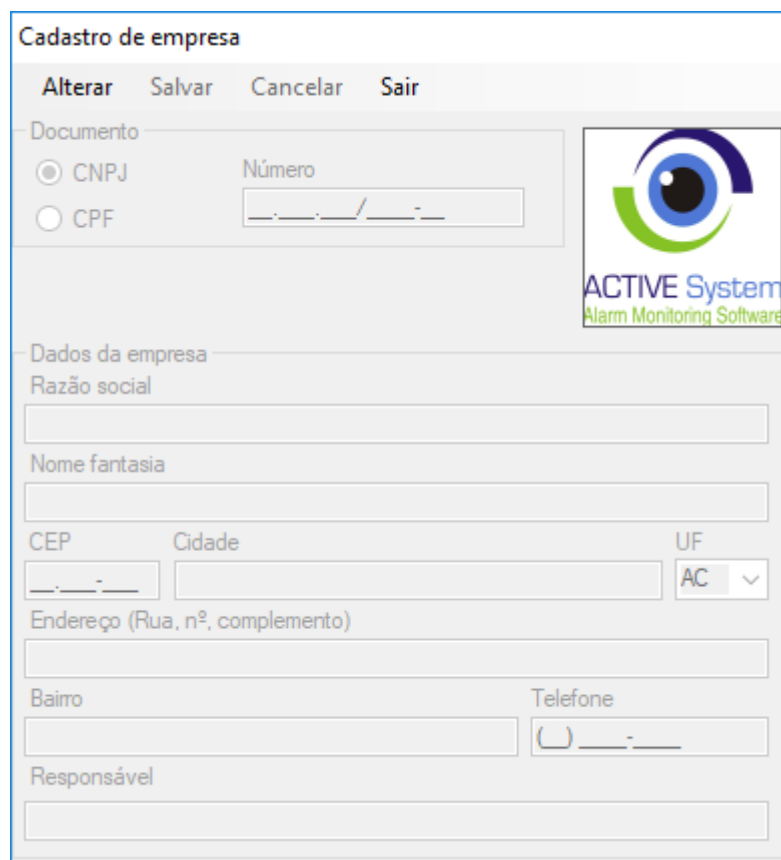


Encontre o atalho do Active e o execute. No caso de existir alguma atualização aceite-a e aguarde a conclusão.



Na tela de login você deve preencher os dados do operador que irá utilizar a máquina. Como essa é a primeira execução as informações padrões são **Login:** 1 e **Senha:** admin. Com as informações preenchidas clique em *Ok* ou aperte *enter* para prosseguir.

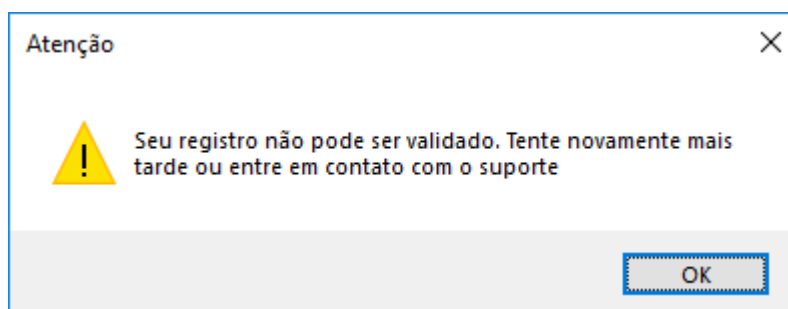
Você precisará preencher as informações a seguir: (nota: se você não executou o Active como administrador a logo não irá aparecer e o cadastro irá falhar. Reabra o programa fornecendo os direitos necessários.)



Após preencher as informações clique em salvar e sair. Se tudo for preenchido corretamente o sistema irá iniciar em seguida.

3.2 Registro

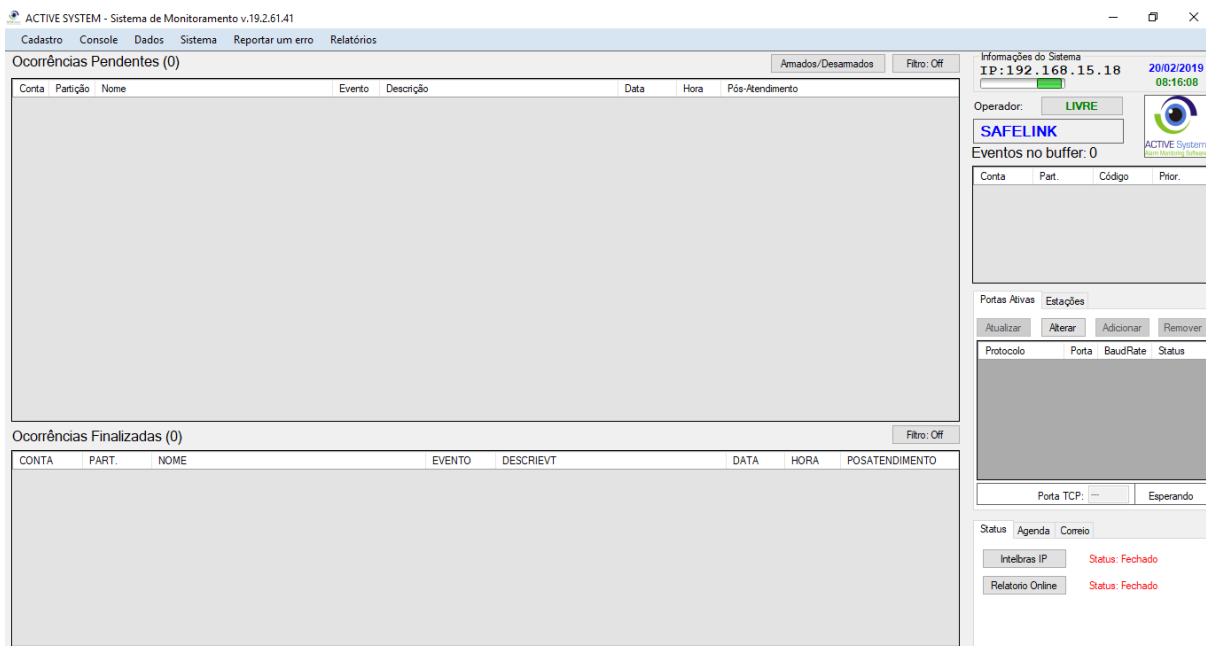
O *ACTIVESystem* funciona pelo método de registros, então se você comprou o Software a seguinte tela irá aparecer se você não solicitou a criação do registro com a Safelink.



Para usuários que optarem por usar o software gratuitamente, além das outras limitações encontradas irão ver essa tela toda vez que abrirem o programa.

3.3 Tela principal e barra superior

A imagem a seguir apresenta a tela principal do *ACTIVESystem*



A tela principal é constituída dos seguintes itens:

- **Ocorrências Pendentes:** Nessa tabela é possível visualizar e reabrir os eventos que foram colocados como pendentes.
- **Ocorrências Finalizadas:** As ocorrências finalizadas aparecem aqui, é possível exibir até as últimas 200 ocorrências finalizadas. Ocorrências anteriores a isso devem ser visualizadas pelos relatórios.
- **Eventos no buffer:** Essa tabela lista os eventos aguardando tratamento. Ela é ordenada de acordo com a prioridade.
- **Portas Ativas/ Estações**
 - **Portas Ativas:** Aqui é feito o cadastro das receptoras que serão utilizadas pelo *ACTIVESystem*.
 - **Estações:** Aqui são exibidas quais estações de trabalho estão liberadas no servidor e seu status de conexão.
- **Status / Agenda / Correio**
 - **Status:** Indica quais programas externos estão abertos.
 - **Agenda:** Exibe uma tabela dos compromissos agendados e permite editá-los.
 - **Correio:** Mostra as mensagens recebidas de outros operadores. Também permite o envio de mensagens

3.3.1 Tela de Evento

Quando chegar um evento para tratamento, a seguinte tela irá abrir, junto com um alerta sonoro:

--ATENÇÃO--

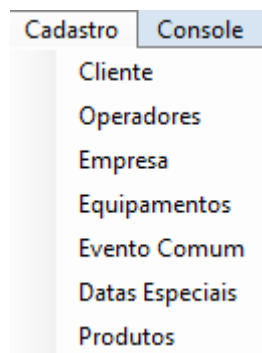
Código	Descrição		
E130001	ALARME ZONA 01		
Conta:	Partição:	Cliente:	
0	1	CONTA DO SISTEMA	
Telefone	Senha Verbal:	Contra Senha:	Chave/Controle
(41) 3013-3934			- POSSUI CHAVE - POSSUI CONTROLE
Endereço:			
Rua Fagundes Varela,1934			
Receptora:	Pós atendimento:	Status do alarme: Indefinido	
1	11:10:03		
Linha:			
1			
Histórico de Eventos (F9)	ATENÇÃO! Os textos salvos após o evento ser colocado em pendente ou finalizado não poderão mais ser alterados.		
Parar alarme	+ Dados do cliente	Pendente	
Agenda de horários	Finalizar em Grupo		Finalizar

Ela apresenta os dados da conta que enviou o disparo, qual o evento que chegou.

- **Histórico de Eventos (Atalho: F9):** Abre uma janela com o histórico de eventos daquela conta.
- **Parar alarme:** Interrompe o som temporariamente.
- **+Dados do cliente:** Abre a janela do cadastro do cliente.
- **Agenda de horários:** Mostra a tabela de horários do cliente.
- **F2–F7:** Exibe atalhos para o pós-atendimento.
- **Pendente:** Coloca o evento da tabela de pendentes.
- **Finalizar:** Finaliza o evento atual.
- **Finalizar em Grupo:** Exibe uma lista de todos os eventos da mesma conta que estão no buffer e finaliza todos de uma vez.

3.3.2 Barra Superior - Cadastro

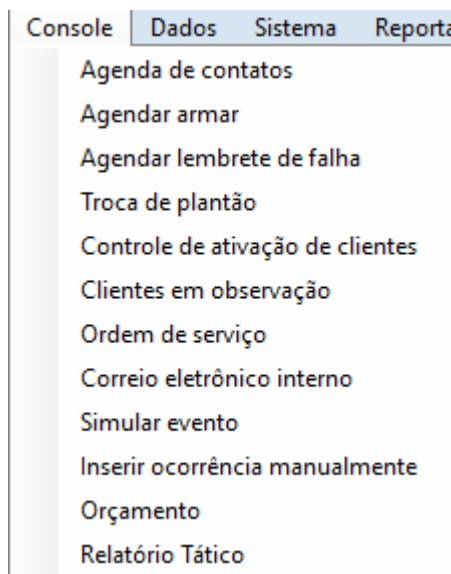
Ao clicar em *Cadastro* na barra superior, as seguintes opções irão aparecer:



- **Cliente:** Abre a janela de cadastro de clientes.
- **Operadores:** Abre a janela de cadastro de Operadores.
- **Empresa:** Abre a janela de cadastro da empresa.
- **Equipamentos:** Abre a janela de cadastro de Centrais utilizadas.
- **Evento Comum:** Abre a janela para inclusão de um evento comum a todas as contas.
- **Datas Especiais:** Abre a janela de cadastro de datas especiais.
- **Produtos:** Abre a janela de cadastro de produtos.

3.3.3 Barra Superior - Console

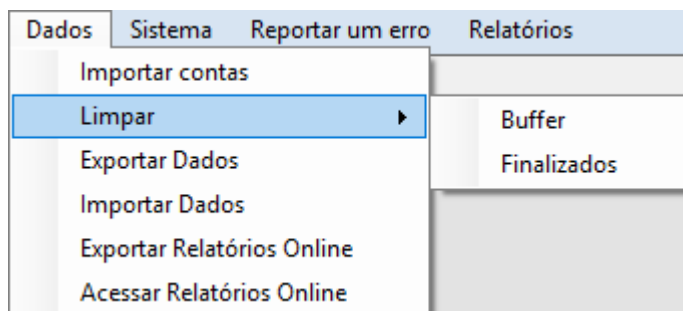
Ao clicar em *Console* na barra superior, as seguintes opções irão aparecer:



- **Agenda de contatos:** Abre a janela de gerenciamento de contatos.
- **Agenda armar:** Abre a janela de gerenciamento do *status: Armar* nos clientes.
- **Agendar lembrete de falha:** Abre a janela de gerenciamento de falhas.
- **Troca de plantão:** Abre a janela para troca de plantão entre operadores.
- **Controle de ativação de clientes:** Abre a janela para controle de ativação dos clientes.
- **Clientes em observação:** Abre a janela de para controle dos clientes em observação.
- **Ordem de serviço:** Abre a janela de criação e visualização de ordens de serviço.
- **Simular evento:** Abre a janela para simular eventos. **nota: ferramenta para testes.**
- **Inserir ocorrência manualmente:** Abre a janela para inserção manual de uma ocorrência.
- **Orçamento:** Abre a janela para criação de orçamentos.
- **Relatório tático:** Abre a janela para inserção de relatórios táticos.

3.3.4 Barra Superior - Dados

Ao clicar em *Dados* na barra superior, as seguintes opções irão aparecer:

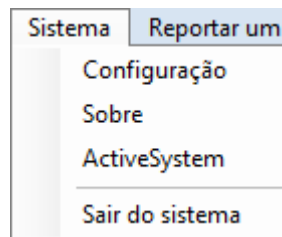


- **Importar contas:** Ferramenta para importação de contas do sistema SEG.
- **Limpar:**
 - **Buffer:** Limpa eventos não tratados. Possui mensagem de confirmação.
 - **Finalizados:** Abre janela para exclusão de eventos finalizados.
- **Exportar Dados:** Abre a janela para exportação manual do banco de dados.
- **Importar Dados:** Abre a janela para importação manual do banco de dados.
- **Exportar Relatórios Online:** Abre a janela para Exportar eventos para o sistema de Relatórios Online do *ACTIVESystem* .
- **Acessar Relatórios Online:** Abre no navegador a página inicial do sistema de Relatórios Online do *ACTIVESystem* .

IMPORTANTE: O sistema de Relatórios Online está passando por manutenção, ainda não há previsão para seu funcionamento.

3.3.5 Barra Superior - Sistema

Ao clicar em *Sistema* na barra superior, as seguintes opções irão aparecer:

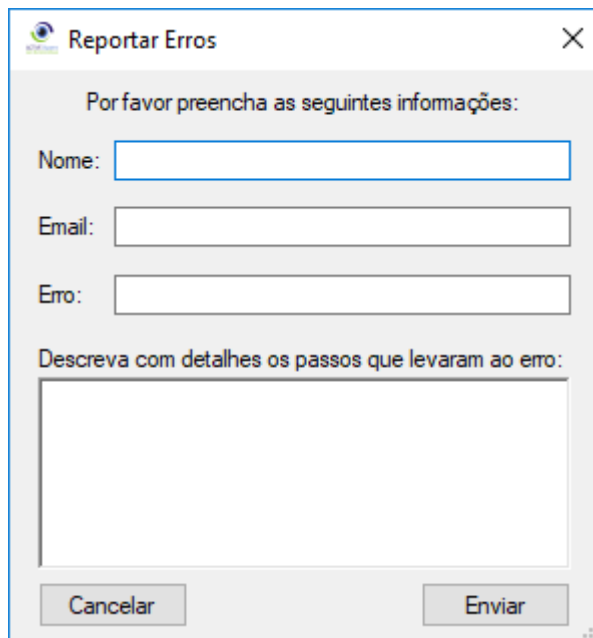


- **Configuração:** Abre a janela de configuração do *ACTIVESystem* .
- **Sobre:**
- ***ACTIVESystem*** : Abre a janela para exportação manual do banco de dados.
- **Sair do Sistema:** Abre a janela para importação manual do banco de dados.

3.3.6 Barra Superior - Reportar um erro

Reportar um erro

Ao clicar em *Reportar um erro* A seguinte janela irá abrir:



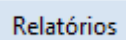
A janela de diálogo intitulada "Reportar Erros" possui o seguinte layout:

- Um ícone de suporte no canto superior esquerdo e um botão de fechar (X) no canto superior direito.
- Um cabeçalho com o texto: "Por favor preencha as seguintes informações:"
- Três campos de entrada de texto rotulados "Nome:", "Email:" e "Erro:".
- Uma área de texto rotulada "Descreva com detalhes os passos que levaram ao erro:".
- Dois botões de ação no rodapé: "Cancelar" e "Enviar".

Preenchendo as informações necessárias um e-mail será enviado para o nosso suporte, que fará a avaliação do caso.

Importante: certifique-se de preencher o campo *E-mail* corretamente, para que possamos entrar em contato caso necessário.

3.3.7 Barra Superior - Relatórios

A rectangular button with a light blue background and the word "Relatórios" in a dark blue, sans-serif font.

Esse botão abre a janela de relatórios, que é detalhada na seção

3.4 Tratamento de Eventos

3.5 Cadastros

Nessa seção serão detalhadas as telas da barra superior de cadastro. Serão mostradas telas apenas em casos mais complicados.

3.5.1 Cliente

The screenshot shows a web application window titled "Cadastro de Clientes - Conta 0 - CONTA DO SISTEMA". At the top, there is a navigation bar with buttons: "Pesquisar", "Primeiro", "Anterior", "Próximo", "Ultimo", "Adicionar", "Alterar", "Excluir", "Salvar", and "Cancelar". Below this is a tabbed interface with tabs for "Informações", "Responsáveis", "Responsáveis +", "Informações adicionais", "Horários", and "Eventos". The "Informações" tab is active, showing the following fields:

- Conta: 0, Partição: 1, Senha Online: 1, Chave: 1, Data de Cadastro: 18-07-2017. A "Criar Partição" button is next to the "Partição" field.
- Nome: CONTA DO SISTEMA, MODELO CENTRAL
- CEP: 82.510-190, Endereço: RUA HOLANDA, 362
- Bairro: BACACHERI, Cidade: CURITIBA, UF: PR
- Ponto de referência: (empty field)
- Tel. Principal: (41)3256-9663, Tel. Secundário: (41)3357-3934, Email: (empty field)
- Events to be sent by email: Open, Close, Restore, Alarme, Falha (checked), Auto-teste, ByPass.
- Status: Ativo (green text). Possui: Chave, Controle.
- Senha verbal: (empty field), Contra senha: (empty field)
- Observações: (empty text area)

Ao abrir a tela de cadastro de clientes a tela acima será exibida, com a conta do sistema selecionada por padrão. A partir da barra superior é possível acessar todas as funções da tela de cadastros, da seguinte forma:

- **Pesquisar:** Abre a tela de pesquisa de clientes. É possível pesquisar pelo número da conta ou pelo nome.
- **Primeiro:** Exibe o cliente com o menor número de conta. Normalmente é a conta do sistema.
- **Anterior:** Exibe o cliente anterior.
- **Próximo:** Exibe o cliente seguinte.
- **Último:** Exibe o cliente com o maior número de conta.
- **Adicionar:** Prepara a tela para cadastro de novo cliente.
- **Alterar:** Libera campos para alterar informações da conta atual

- **Excluir:** Exclui conta atual. **Não é possível excluir a conta do sistema.**
- **Salvar:** Salva alterações feitas na conta atual.
- **Cancelar:** Cancela alterações e novos cadastros.

As abas abaixo da barra superior são utilizadas para visualizar as informações da conta do cliente, sendo elas:

- **Informações:** Aba principal do cadastro. **Para criar novas contas é obrigatório preencher o número da conta, partição e nome.**
- **Responsáveis:** Aba para cadastro dos responsáveis pelo local.
- **Responsáveis +:** Idem a anterior, porém com mais campos.
- **Informações adicionais:** Informações sobre a instalação.
- **Horários:** Cadastro dos horários, caso o cliente possua horários para arme e desarme. Possui as informações de auto-teste também.
- **Eventos:** Tabela de eventos. **A conta 0 possui uma tabela de eventos padrão que é importada para todas as outras contas.**
- **Planta:** Aba para inclusão da imagem da planta do local, se possuir
- **O.S.:** Aba para gerar Ordem de serviço.
- **Comunicação:** Últimos eventos recebidos do cliente.

3.5.2 Operadores

Ao abrir a tela de operadores a tela de baixo irá aparecer.

Matrícula	Nome	Nível
1	ADMINISTRADOR	1

Nela é possível adicionar, alterar e excluir os operadores que possuem acesso ao programa. Também é possível atribuir um nível de acesso a ele, que é configurado nas configurações do *ACTIVESystem*. **OBS: Não é possível excluir a conta de administrador.**

3.5.3 Empresa

A tela de cadastro da empresa é a mesma vista durante a primeira execução do *ACTIVESystem*. Aqui você pode alterar itens do cadastro que foram preenchido errados ou atualizados.


Cadastro de empresa

Alterar Salvar Cancelar Sair

Documento

CNPJ Número

CPF



Dados da empresa

Razão social

Nome fantasia

CEP Cidade UF ▾

Endereço (Rua, nº, complemento)

Bairro Telefone

Responsável

3.5.4 Equipamento

No cadastro de equipamentos são cadastradas as centrais que são utilizadas nos clientes. É possível incluir, alterar ou excluir os equipamentos utilizados.

Cadastro de equipamentos

Incluir Alterar Cancelar Salvar Excluir Sair

Nome
Equipamento de exemplo

Descrição
Equipamento de exemplo para manual

Buscar:

Nome	Utilização
Equipamento de exemplo	Equipamento de exemplo para manual

3.5.5 Evento Comum

A tela de cadastro de evento é dividida em duas partes:

The screenshot shows the 'Cadastro de Evento Comum - Múltiplas Contas' window. The 'Editar Evento Especifico' section has the 'Novo' radio button selected. The 'Tipo de protocolo' section has '1 - Contact ID' selected. The 'Tipo do evento' section has 'Open', 'Alarme', 'ByPass', 'Auto-teste', 'Close', 'Restore', and 'Falha' radio buttons. The 'Código' field is empty, and the 'Prioridade' dropdown is set to a default value. The 'Descrição' field is empty. The 'Incluir Evento' button is visible.

Para criar um novo evento para todas as contas apenas preencha as informações necessárias e clique em *Incluir Evento*.

The screenshot shows the same window but in 'Alterar Código' mode. The 'Alterar Código' radio button is selected, and a search box is present. Below the search box, it shows 'Contas Encontradas: 0' and 'Contas no Sistema: 381'. A table with columns 'Conta', 'Partição', 'Código', 'Descrição', 'Prioridade', and 'Tip' is displayed, but it is currently empty. The 'Salvar Alterações' button is visible.

Para alterar um evento existente é necessário pesquisar pelo código primeiro. Após encontrar o evento altere as informações desejadas e clique em *Salvar Alterações*.

3.5.6 Datas Especiais

As datas especiais são os feriados que ocorrerão durante o ano. As datas especiais são tratadas de forma diferente pelo programa em relação a tabela de horários.

The dialog box 'Cadastro de datas especiais' features a title bar with a close button (X). Below the title bar is a menu bar with the options: Incluir, Alterar, Salvar, Excluir, Cancelar, and Sair. The main area contains a date selection section with the text 'Escolha uma data até o fim do ano corrente:'. This section includes a date picker showing 'sexta-feira, 15 de fevereiro de 2019', and two input fields for 'Dia' (15) and 'Mês' (02). Below this is a 'Descrição' label and a text input field containing 'FERIADO DE EXEMPLO'. At the bottom, there is a table with three columns: 'Dia', 'Mês', and 'Descrição'. The table contains one row with the values '15', '2', and 'FERIADO DE EXEMPLO' respectively.

Dia	Mês	Descrição
15	2	FERIADO DE EXEMPLO

3.5.7 Produtos

Os produtos cadastrados são utilizados na hora de criar orçamentos. É possível Adicionar e Excluir produtos.

The dialog box 'Cadastro de Produto' has a title bar with a close button (X). The menu bar includes 'Adicionar', 'Salvar', 'Excluir', and 'Cancelar'. The form contains two input fields: 'Preço: (R\$)' and 'Descrição:'. Below these is a table with two columns: 'Descrição' and 'Preço (R\$)'. The table has one row with the values 'Produto de exemplo' and '10,00'.

Descrição	Preço (R\$)
Produto de exemplo	10,00

3.6 Console

Nessa seção serão detalhadas as telas da barra superior de console. Serão mostradas telas apenas em casos mais complicados.

3.6.1 Agenda de contatos

Aqui você pode estar cadastrando contatos que não pertencem a clientes, como fornecedores e prestadores de serviço da empresa.

3.6.2 Agenda Armar

É possível agendar temporariamente um novo horário de arme para algum cliente. Para isso clique em *Buscar cliente*. Isso abrirá uma janela de busca. Com o cliente selecionado, preencha a data desejada e clique em *Salvar*.

3.6.3 Troca de plantão

Abre a janela para troca de operador. Preenchendo as informações de login o sistema trocará o operador ativo da máquina.

3.6.4 Controle de ativação de Clientes

Nessa tela é feito o controle dos clientes que estão sendo monitorados. Ao desativar um cliente ele não receberá mais eventos até ser ativado novamente.

Controle de ativação de clientes

Cientes

Conta Somentos desativos

Nome

Conta	Partição	Nome	Status
0	1	CONTA DO SISTEMA SEG	Ativo
1	1	CONTA DO SISTEMA	Ativo
106	1	FUJIOKA - SAMAMBAIA	Ativo
300	1	RESIDÊNCIA SRª IRACY	Ativo
301	1	TESTE INTELBRAS	Ativo

Reativá-lo em:

Desativar

Data: 14/02/2019

Hora: 09:46:51

É desativar temporariamente, marcando a caixa *Reativá-lo em* e preenchendo uma data, ou por tempo indeterminado, deixando ela desmarcada. **OBS: Será necessário reativar o cliente manualmente se não marcar a caixa..**

3.6.5 Clientes em observação

Aqui é feito o controle de clientes em observação. Ao cadastrar uma mensagem de observação em um cliente seus eventos virão na tela com a mensagem piscando na parte superior até que passe a data de término preenchida ou a observação seja excluída manualmente.

3.6.6 Ordem de Serviço

Codigo	Data	Hora	Cliente	Solicitado	Status
1	14/02/2019	10:04	CONTA DO SISTEMA SEG	Cliente	Pendente

Quantidade	Peca
1	OS Gerada

Na tela de ordem de serviço é possível Alterar e finalizar as ordens de serviços que foram geradas nas contas de clientes. **OBS: Finalizar uma ordem de serviço impossibilita a impressão da mesma.**

3.6.7 Simular evento

Aqui é possível simular eventos para as contas cadastradas. Eventos simulados respeitam todas as verificações de tabela e prioridade. **AVISO: Eventos simulados aparecem nos relatórios. Utilizar com cuidado.**

3.6.8 Inserir ocorrência manualmente

A inserção manual insere um evento interno M000007 nas ocorrências finalizadas, com o texto desejado no pós-atendimento.

3.6.9 Orçamento

Para criar um orçamento, algum produto deve ter sido cadastrado na janela de cadastro de produtos. Com os orçamentos montado é possível realizar a impressão ou o envio por E-mail.

3.6.10 Relatório Tático

O relatório tático é usado para monitorar o tempo que o tático levou desde a hora do disparo até chegar no local.

3.7 Dados

Nessa seção serão detalhadas as telas da barra superior de dados. Serão mostradas telas apenas em casos mais complicados.

3.7.1 Importar Contas - Exclusivo sistema SEG

Se você era cliente do antigo sistema SEG pode realizar aqui a importação das contas, eventos, responsáveis e tabelas de horários que eram utilizadas no outro Software. Basta marcar a caixa e clicar em cada botão 1 vez.

3.7.2 Limpar

Dentro de limpar são encontradas as seguinte opções:

- **Buffer:** Apaga todos os eventos que estão no Buffer. **NÃO RECOMENDADO**
- **Finalizados:** Apaga os eventos finalizados dentro de um período de tempo a ser escolhido.

3.7.3 Exportar Dados

A opção Exportar Dados cria um backup criptografado do banco na pasta selecionada.

3.7.4 Importar Dados

A opção Importar Dados pega um banco criado pela opção Exportar Dados e coloca no *ACTIVESystem*.

3.7.5 Exportar Relatórios Online

Atenção: Opção funcional apenas mediante contratação.

Abre o programa que gerencia os relatórios online. É possível visualizar o programa, mas o envio só é feito mediante contratação do serviço.

3.7.6 Acessar Relatórios Online

Essa opção é um atalho para o site dos relatórios online. **OBS: As credenciais são fornecidas mediante contratação do serviço.**

3.8 Sistema

Nessa seção serão detalhadas as telas da barra superior de sistema. Serão mostradas telas apenas em casos mais complicados.

3.8.1 Configuração

Ao abrir a janela de configurações ela estará da seguinte forma:

A imagem mostra a janela de configuração do sistema, com a aba 'Propriedades' selecionada. O formulário contém os seguintes campos e controles:

- Intervalo de verificação do sistema:** Campo 'Em minutos' com o valor 15 e campo 'Número de avisos' com o valor 1.
- Configurar senha ao executar uma tarefa:** Botões de opção 'Sempre confirmar' (desselecionado) e 'Não confirmar' (selecionado).
- Configuração dos níveis de segurança:** Botão 'Configurar'.
- Janela de ocorrências finalizadas:** Campo 'Quantidade de ocorrências na grade' com o valor 50 e uma seta para baixo.
- Considerar a programação das datas especiais:** Botões de opção 'Sim' (desselecionado) e 'Não' (selecionado).
- Salvar autom. eventos Open/Close dentro do horário:** Botões de opção 'Sim' (desselecionado) e 'Não' (selecionado).
- Salvar autom. testes periódicos:** Botões de opção 'Sim' (selecionado) e 'Não' (desselecionado).
- Apagar Eventos em Buffer:** Botão 'Apagar!'.
- Serviço de envio de e-mail:** Botões de opção 'Sim' (desselecionado) e 'Não' (selecionado), e botão 'Configurar'.
- Corrigir tabelas de horário:** Botão 'Corrigir'.
- Tempo de ociosidade monitorado:** Campo 'Tempo' com o valor 12 e a unidade 'Horas'.
- Limpar horários de auto teste das centrais:** Botão na barra inferior esquerda.
- Salvar e Sair:** Botão na barra inferior direita.

- **Intervalo de verificação do sistema:** É o intervalo de tempo que o *ACTIVESystem* verifica as tabelas de horários e auto-testes
- **Configuração dos níveis de segurança:** Abre a janela para configurar os níveis dos operadores. O nível 1 é o nível de administrador e sempre pode realizar todas as operações. Os demais são totalmente personalizáveis.
- **Janela de ocorrências finalizadas:** Seleciona quantas ocorrências finalizadas são mostradas na janela principal do software.
- **Serviço de envio de e-mail:** Abre a janela de configuração do E-mail que será utilizado. Para funcionar, também é necessário marcar as caixas de eventos a serem enviados no cadastro dos clientes.
- **Corrigir tabelas de horário:** Caso a importação das tabelas de horário do SEG apresentem problemas, a correção deve arrumar.
- **Tempo de ociosidade monitorado:** Tempo que o programa monitora a ociosidade do operador.
- **Confirmar senha ao executar uma tarefa:** Se marcado para sempre confirmar, toda operação realizada no software exigirá a senha do operador atual.

- **Janela de solicitação de presença:** Se marcado *Sim*, uma janela para confirmar a matrícula aparecerá de tempos em tempos.
- **Considerar a programação das datas especiais:** Configura se os feriados devem ser levados em consideração pelo tratamento de eventos.
- **Salvar autom. eventos Open/Close dentro do horário:** Configura se os eventos de arme e desarme devem levar em conta a tabela de horários.
- **Salvar autom. testes periódicos:** Configura se os eventos de auto-teste devem ser salvos automaticamente.
- **Apagar Eventos em Buffer:** Apaga os eventos que estão no Buffer **NÃO RECOMENDADO**
- **Limpar horários de auto teste das centrais:** Limpa o horário previsto de auto-teste de todos os clientes.

Na aba de *Interface e Backup* as seguinte opções são encontradas

Configuração do sistema

Propriedades **Interface e Backup** Rede

Cor das ocorrências na grade (Ocor. pendentes)

Em destaque parcial

Em destaque todos os eventos

Colorir eventos

Tipo de evento

Prioridade do evento

Configuração dos sons

Configurar

Backup Remoto

Local de destino: C:\Users\Usuario\Documents\Backup 06-02-2019 Active : Alterar o local

Não

Horário do próximo backup: 00:00

Sim

Int. do backup: (Em dias) 5

Salvar Backup Fazer agora

Limpar horários de auto teste das centrais Salvar e Sair

- **Cor das ocorrências na grade:** Muda a seleção de cores das ocorrências pendentes
- **Colorir eventos:** Muda a seleção de cores entre o agrupamento pelo tipo de evento e o agrupamento pela prioridade do evento.
- **Configuração dos sons:** Permite selecionar uma das seguintes configurações de som:
 - **Único som:** Pega o arquivo de som escolhido e reproduz em todos os eventos.
 - **Personalizada:** Pega os sons armazenados em C:\ActiveSystem\Som. É possível substituir os sons trocando os arquivos por outros de mesmo nome.
 - **Desabilitado:** Deixa o *ACTIVESystem* sem som.
- **Backup Remoto:** Preenchendo as informações o Active começa a fazer backups periódicos do banco de dados.

Na aba de *Rede* você configura o *ACTIVESystem* para trabalhar em rede.

Configuração do sistema

Propriedades Interface e Backup Rede

Tipo de Rede:

Local (Modo Servidor)

Servidor Externo: localhost (Digite o IP do Servidor) Gravar

Liberar Máquinas

IP da máquina: Adicionar

Excluir Liberar Máquinas

Limpar horários de auto teste das centrais Salvar e Sair

- **Tipo de Rede:** No modo *Local* a máquina funciona como servidor, possibilitando o uso do software e armazenando o banco de dados. No modo *Servidor Externo* a máquina funciona como operador, apenas possibilitando o uso do software, enquanto acessa o banco do servidor.
- **Liberar Máquinas:** No servidor é necessário liberar as máquinas de operadores que podem ter acesso aos dados.

3.8.2 Sobre

Á página *Sobre* possui as informações sobre o seu registro, como número total de clientes que podem ser cadastrados, número de máquinas e número de portas que podem ser utilizadas.

3.8.3 *ACTIVESystem*

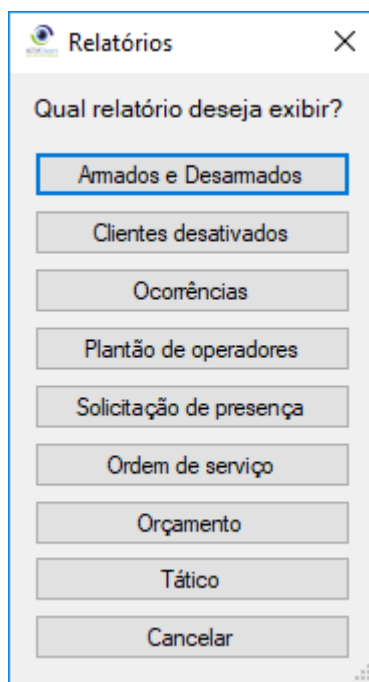
Essa página contém informações do software, como a versão atual e um histórico de correções que foram feitas.

3.9 Reportar um erro

Esse botão abre uma janela onde para enviar um E-mail com informações sobre algum erro que aconteceu com o *ACTIVESystem* durante o uso. **É importante preencher todas as informações de contato com atenção, para que possamos entrar em contato caso seja necessário..**

3.10 Relatórios

Ao abrir o programa de relatórios, o visualizador se encontrará em segundo plano, enquanto essa janela estará no foco:



- **Armados e Desarmados:** Gera um relatório exibindo o status atual dos clientes. Os armados são mostrados primeiro, em ordem crescente e conta, e os desarmados em seguida, respeitando a mesma ordem.
- **Clientes desativados:** Esse relatório mostra os clientes que foram desativados pela empresa e a data de reativação. No caso dos clientes sem reativação, será exibida a data fictícia *30/12/9999*.

- **Ocorrências:**

- **Intervalo de Clientes:** Ao clicar nos campos uma janela de pesquisa é aberta para você escolher qual conta você quer. No caso de relatórios unitários só é necessário preencher o campo *Início*.
 - **Intervalo de Data e Hora:** Aqui é selecionado o período desejado.
 - **Tipos de Eventos:** Cada caixa de seleção representa um tipo de evento a ser mostrado. O botão *Selecionar Todos* marca todas as caixas de eventos. **OBS: é necessário marcar ao menos um tipo de evento para exibir o relatório.**
 - **Relação de Clientes:** Essa tabela mostra quais clientes serão exibidos no relatório. Em caso de erros o botão *Excluir* remove o cliente selecionado e o botão *Limpar* remove todos os clientes.
- **Plantão de operadores:** Relatório dos plantões realizados por cada operador, e quantos eventos foram finalizados durante aquele plantão.
 - **Ordem de serviço:** Aqui é possível selecionar uma ordem de serviço aberta para impressão.
 - **Orçamento:** Gera uma folha com um orçamento criado.
 - **Tático:** Relatório com a relação dos táticos e os operadores que trabalharam em conjunto.