Manual ACTIVESystem

Safelink Ind. E Comércio 29 de Setembro de 2021



ACTIVE System Alarm Monitoring Software

Sumário

1	Intr	oduçã	0	3
	1.1	O Pro	grama	3
2	Inst	alação		4
	2.1	Baixar	o instalador	4
	2.2	Requis	sitos de Sistema	4
	2.3	Realiz	ando a instalação	4
3	Usa	ndo o	Active	6
	3.1	Prime	ira execução	6
	3.2	Regist	ro	7
	3.3	Tela p	rincipal e barra superior	8
		3.3.1	Tela de Evento	9
		3.3.2	Barra Superior - Cadastro	10
		3.3.3	Barra Superior - Console	11
		3.3.4	Barra Superior - Dados	12
		3.3.5	Barra Superior - Sistema	13
		3.3.6	Barra Superior - Reportar um erro	14
		3.3.7	Barra Superior - Relatórios	15
	3.4	Tratan	nento de Éventos	16
	3.5	Cadas	tros	17
		3.5.1	Cliente	17
		3.5.2	Operadores	18
		3.5.3	Empresa	19
		3.5.4	Equipamento	20
		3.5.5	Evento Comum	21
		3.5.6	Datas Especiais	22
		3.5.7	Produtos	22
	3.6	Conso	le	23
		3.6.1	Agenda de contatos	23
		3.6.2	Agenda Armar	23
		3.6.3	Troca de plantão	23
		3.6.4	Controle de ativação de Clientes	23
		3.6.5	Clientes em observação	24
		3.6.6	Ordem de Serviço	24
		3.6.7	Simular evento	24
		3.6.8	Inserir ocorrência manualmente	25
		3.6.9	Orçamento	25
		3.6.10	Relatório Tático	25
	3.7	Dados		26
		3.7.1	Importar Contas - Exclusivo sistema SEG	26
		3.7.2	Limpar	26
		3.7.3	Exportar Dados	26
		3.7.4	Importar Dados	26
		3.7.5	Exportar Relatórios Online	26
		3.7.6	Acessar Relatórios Online	26
	3.8	Sistem	ıa	27
		3.8.1	Configuração	27
		3.8.2	Sobre	30
		3.8.3	ACTIVESystem	30
	3.9	Repor	tar um erro	30
	3.10	Relató	rios	30

1 Introdução

1.1 O Programa

O *ACTIVESystem* foi desenvolvido como uma renovação do antigo sistema de monitoramento SEG, de modo que muitas funcionalidades, assim como seu layout, foram herdados de seu antecessor.

Para usuários do SEG, muitas das seções apresentadas a seguir serão familiares, mas é recomendado que novos usuários leiam atentamente a todas as explicações

2 Instalação

2.1 Baixar o instalador

O instalador do *ACTIVESystem* pode ser encontrado em <u>Nosso site</u> na aba *Aplicativos e Manuais* na seção *ACTIVESystem - Software e Ferramentas*.

2.2 Requisitos de Sistema

Para que o *ACTIVESystem* possa ser utilizado, o sistema operacional do computador deve ser, no mínimo, o *Windows 7 - Service Pack 1*.

2.3 Realizando a instalação

Após o término do download descompacte e execute o instalador, a tela será exibida:



Deixe a opção *Português (Brasil)* selecionada e clique em *OK* para prosseguir. A próxima tela não possui informações relevantes a instalação, apenas clique em *Instalar*. Após o instalador terminar de executar a descompressão a seguinte tela será exibida:

Active_System - Programa	de Instalação	_		×
	Finalizando o Assister Instalação de Active_ Extração de dados finalizada com suce programas que deseja instalar. Caso e instalação do ActiveSystem em sua ma programas! ☑ Instalar Biblioteca ☑ Instalar Biblioteca ☑ Instalar MYSQL 64 (Desmarcar par ☑ Instalar Relatórios ☑ Instalar ActiveSystem	nte de Syste	e ione os a primeira talar todo	os os
	Ins	talar		

Caso não tenha um MySQL instalado no computador, deixe todas as opções marcadas e clique em *Instalar*. Os detalhes das instalações marcadas fogem do escopo desse manual e portanto não serão mostradas. Os passos a seguir partem do pressuposto de que essas instalações foram finalizadas com sucesso.

No início da instalação do Active em si, a tela abaixo é exibida:

🔂 ActiveSystem - Programa de Instalação	_		×
Selecionar Tarefas Adicionais Quais tarefas adicionais devem ser executadas?		Q	
Selecione as tarefas adicionais que você deseja que o Programa de enquanto instala ActiveSystem e clique em Avançar.	Instalaçã	io execut	e
Ícones adicionais:			
Criar um ícone na Área de <u>T</u> rabalho			
Avan	çar >	Cano	elar

É de grande importância que a opção de criar um ícone esteja marcada, caso contrário dificuldades serão encontradas à frente.

Na próxima página clique em Instalar e aguarde. Após o término o Active está pronto para ser usado!

3 Usando o Active

3.1 Primeira execução

nota: O ACTIVESystem deve ser executado em modo de administrador.



Encontre o atalho do Active e o execute. No caso de existir alguma atualização aceite-a e aguarde a conclusão.

ACTIVE SYSTEM login	
ACTIVE System Alarm Monitoring Software	Image: constraint of the second s

Na tela de login você deve preencher os dados do operador que irá utilizar a máquina. Como essa é a primeira execução as informações padrões são *Login: 1 e Senha: admin.* Com as informações preenchidas clique em *Ok* ou aperte *enter* para prosseguir.

Você precisará preencher as informações a seguir: (nota: se você não executou o Active como administrador a logo não irá aparecer e o cadastro irá falhar. Reabra o programa fornecendo os direitos necessários.)

Cadastro d	e empres	a				
Alterar	Salvar	Cancelar	Sair			
Documento	0					
O CNPJ		Número				
⊖ CPF			/			
					ACTI Alarm M	VE System onitoring Software
- Dados da e	empresa —					
110200 500						
Nome fanta	asia					
CEP	Cidade	3				UF
	_					AC 🗸
Endereço ((Rua, nº, c	omplemento)				
Bairro				Т	elefone	
				(
Responsáv	/el					

Após preencher as informações clique em salvar e sair. Se tudo for preenchido corretamente o sistema irá iniciar em seguida.

3.2 Registro

O *ACTIVESystem* funciona pelo método de registros, então se você comprou o Software a seguinte tela irá aparecer se você não solicitou a criação do registro com a Safelink.



Para usuários que optarem por usar o software gratuitamente, além das outras limitações encontradas irão ver essa tela toda vez que abrirem o programa.

3.3 Tela principal e barra superior

A imagem a seguir apresenta a tela principal do ACTIVESystem

🙎 ΑСΤΙVΙ	SYSTEM -	Sistema de N	Monitoramer	nto v.20.2.73.0											-	o ×
Cadastr	o Conso	le Dados	Sistema	Reportar um erro	Relatórios	Manual do Active										
Ocorrê	ncias Pe	ndentes ((0)							Sem comunicação	Armados/Desar	mados Filtro: Off	Informaçõe IP:19	es do Sistema 2.168.2	5.10	28/09/2021
Conta	Partição N	ome			Evento	Descrição			Data	Hora Pós-Ater	ndimento					12:03:03
													Operador:	LIVE	RE	
													ADMI	NISTRAE	OR	
													Eventos	no buffer:	0	ACTIVE System Aam Montoring Software
													Conta	Part.	Código	Prior.
													Portas Ativ	/as Estações	Atualizar D	lata/Hora
													Atualizar	Alterar	Adiciona	r Remover
													Protocole	Por	ta BaudBa	te Status
Ocorrê	ncias Fir	alizadas	(0)				C	onsultar Log								
Conta	Partiçã	Nome		Evento	Descriçã	io	Data	Hora	Pós-Atendir	mento			Rece	pção Intelbrás	Esperance	lo
													Porta TCI	P:		
													Status A	genda Correi	0	
													Relatori	o Online	Status: Abe	
													Hora	arios		

A tela principal é constituída dos seguintes itens:

- Ocorrências Pendentes: Nessa tabela é possível visualizar e reabrir os eventos que foram colocados como pendentes.
- Ocorrências Finalizadas: As ocorrências finalizadas aparecem aqui, é possível exibir até as últimas 200 ocorrências finalizadas. Ocorrências anteriores a isso devem ser visualizadas pelos relatórios.
- Eventos no buffer: Essa tabela lista os eventos aguardando tratamento. Ela é ordenada de acordo com a prioridade.

• Portas Ativas/ Estações / Atualizar Data Hora

- **Portas Ativas:** Aqui é feito o cadastro das receptoras que serão utilizadas pelo *ACTIVESystem* .
- Estações: Aqui são exibidas quais estações de trabalho estão liberadas no servidor e seu status de conexão.
- Atualizar Data/Hora: Aqui é exclusivo para atualizar a data e hora da receptora EX 204, Caso a data da receptora esteja incorreta, é necessário apenas apertar os botões que o ACTIVE vai mandar um comando de atualização para todas as receptoras configuradas no servidor.

• Status/Agenda/Correio

- Status: Indica quais programas externos estão abertos.
- Agenda: Exibe uma tabela dos compromissos agendados e permite editá-los.
- Correio: Mostra as mensagens recebidas de outros operadores. Também permite o envio de mensagens

3.3.1 Tela de Evento

Quando chegar um evento para tratamento, a seguinte tela irá abrir, junto com um alerta sonoro:

ATENÇÃO		
Código E13000' Conta: Par	Descrição 1 ALARME ZONA 01 rtição: 1 Ciente: 1 CONTA DO SISTEMA	
Telefone (41) 301 Endereço:	Senha Verbal: Contra Senha: Chave/Contra 13-3934 - POSSUI CI - POSSUI CI	DIE HAVE DNTROLE
Rua Fag	Jundes Varela,1934 Pós atendimento: Status do alarme: Indefinid	F2
1	11:10:03	F7
Linha:		
Histórico de Eventos (F9)	ATENÇÃO! Os textos salvos após o evento ser colocado em pendente ou finalizado não poderão mais ser alterados.	TIMENTO
Parar alarme	+ Dados do cliente Agenda de horários Finalizar em Grupo Finalizar	

Ela apresenta os dados da conta que enviou o disparo, qual o evento que chegou.

- Histórico de Eventos (Atalho: F9): Abre uma janela com o histórico de eventos daquela conta.
- **Parar alarme:** Interrompe o som temporariamente.
- +Dados do cliente: Abre a janela do cadastro do cliente.
- Agenda de horários: Mostra a tabela de horários do cliente.
- F2-F7: Exibe atalhos para o pós-atendimento.
- Pendente: Coloca o evento da tabela de pendentes.
- Finalizar: Finaliza o evento atual.
- **Finalizar em Grupo:** Exibe uma lista de todos os eventos da mesma conta que estão no buffer e finaliza todos de uma vez.

3.3.2 Barra Superior - Cadastro

Ao clicar em *Cadastro* na barra superior, as seguintes opções irão aparecer:

- Cadastro Console Cliente Operadores Empresa Equipamentos Evento Comum Datas Especiais Produtos
- Cliente: Abre a janela de cadastro de clientes.
- **Operadores:** Abre a janela de cadastro de Operadores.
- Empresa: Abre a janela de cadastro da empresa.
- Equipamentos: Abre a janela de cadastro de Centrais utilizadas.
- Evento Comum: Abre a janela para inclusão de um evento comum a todas as contas.
- Datas Especiais: Abre a janela de cadastro de datas especiais.
- Produtos: Abre a janela de cadastro de produtos.

3.3.3 Barra Superior - Console

Console	Dados	Sistema	Reportar un	n erro	Rela	atórios	Manual		
Ager	nda de con	tatos							
Ager	ndar armar			-		Evente	Deserieñ		
Troca	a de plantã	o				Evenilo	Descriça		
Cont	role de ati	vação de cl	ientes						
Clien	ntes em ob	servação							
Orde	m de servi	ço	•		Gerar	Ordem			
Verifi	icações Ca	nceladas		Gerenciar Ordens					
Simu	ılar evento			-					
Inser	ir ocorrên	cia manualr	nente						
Orça	mento								
Relat	ório Tático)							
Clientes sem comunicação									
Corrigir Open/Close									

Ao clicar em *Console* na barra superior, as seguintes opções irão aparecer:

- Agenda de contatos: Abre a janela de gerenciamento de contatos.
- Agenda armar: Abre a janela de gerenciamento do status: Armar nos clientes.
- Troca de plantão: Abre a janela para troca de plantão entre operadores.
- Controle de ativação de clientes: Abre a janela para controle de ativação dos clientes.
- Clientes em observação: Abre a janela de para controle dos clientes em observação.
- Ordem de serviço: Abre a janela de criação e visualização de ordens de serviço.
- Verificações Canceladas: Abre a janela de verificações canceladas.
- Simular evento: Abre a janela para simular eventos. nota: ferramenta para testes.
- Inserir ocorrência manualmente: Abre a janela para inserção manual de uma ocorrência.
- Orçamento: Abre a janela para criação de orçamentos.
- Relatório tático: Abre a janela para inserção de relatórios táticos.
- Clientes sem comunicação: Abre a janela de clientes que não mandaram eventos a mais de 24h.
- **Corrigir Open/Close:** A opção retorna as configurações dos eventos para o padrão estabelecido pelo ACTIVE.

3.3.4 Barra Superior - Dados

Ao clicar em *Dados* na barra superior, as seguintes opções irão aparecer:



- Converter BD SEG: Ferramenta para importação de contas do sistema SEG.
- Limpar:
 - Buffer: Limpa eventos não tratados. Possui mensagem de confirmação.
 - Finalizados: Abre janela para exclusão de eventos finalizados.
- Exportar Dados: Abre a janela para exportação manual do banco de dados.
- Importar Dados: Abre a janela para importação manual do banco de dados.
- **Exportar Relatórios Online:** Abre a janela para Exportar eventos para o sistema de Relatórios Online do *ACTIVESystem*, *Esta opção está desabilitada temporariamente*.
- Acessar Relatórios Online: Abre no navegador a página inicial do sistema de Relatórios Online do *ACTIVESystem*, *Esta opção está desabilitada temporariamente*.

IMPORTANTE: O sistema de Relatórios Online está passando por manutenção, ainda não há previsão para seu funcionamento.

3.3.5 Barra Superior - Sistema

Ao clicar em Sistema na barra superior, as seguintes opções irão aparecer:



- Configuração: Abre a janela de configuração do ACTIVESystem .
- Sobre: Abre a janela com informações da empresa e do sistema.
- ACŁ1vŁSystem : Abre a janela com informações sobre a versão do ACTIVE e atualizações.
- Sair do Sistema: Fecha o sistema.

3.3.6 Barra Superior - Reportar um erro

Re	port	tar	um	erro
		_		

Ao clicar em Reportar um erro A seguinte janela irá abrir:

🧟 Reportar Erros	×
Por favor preencha as seguintes info	ormações:
Nome:	
Email:	
Erro:	
Descreva com detalhes os passos que le	varam ao erro:
Cancelar	Enviar

Preenchendo as informações necessárias um e-mail será enviado para o nosso suporte, que fara a avaliação do caso.

Importante: certifique-se de preencher o campo *L-mail* corretamente, para que possamos entrar em contato caso necessário.

Esta opção está desabilitada temporariamente.

3.3.7 Barra Superior - Relatórios

Relatórios

Esse botão abre a janela de relatórios, que é detalhada em outro tópico

3.4 Tratamento de Eventos

3.5 Cadastros

Nessa seção serão detalhadas as telas da barra superior de cadastro. Serão mostradas telas apenas em casos mais complicados.

3.5.1 Cliente - Informações

Cadastro de Clientes - Conta 0 - CONTA DO SISTEMA	×
Pesquisar Primeiro Anterior Próximo Ultimo Adicionar Alterar Exclu Salvar Cancelar	ir
Informações Responsáveis Responsáveis + Informações adicionais Horários Eventos	•
Conta Partição Senha Online Chave Data de Cadastro)
0 1 1 Criar Partição 1 18-07-2017	
Nome MODELO CENTR	RAL
CONTA DO SISTEMA	
CEP Endereço	
82.510-190 RUA HOLANDA, 362	
Bairro Cidade UF	.
BACACHERI	
Ponto de referência	
Tel. Principal Tel. Secundário Email	
(41)3256-3663 (41)3357-3934	
Eventos que serão enviados por e-mail	
Open Close Restore Alarme Z Falha Auto-teste ByPass	
Possui	-
Status: Ativo	
Sonha wathal	
Observações	
	1

Ao abrir a tela de cadastro de clientes a tela acima será exibida, com a conta do sistema selecionada por padrão. A partir da barra superior é possível acessar todas as funções da tela de cadastros, da seguinte forma:

- **Pesquisar:** Abre a tela de pesquisa de clientes. É possível pesquisar pelo número da conta ou pelo nome.
- Primeiro: Exibe o cliente com o menor número de conta. Normalmente é a conta do sistema.
- Anterior: Exibe o cliente anterior.
- Próximo: Exibe o cliente seguinte.
- Último: Exibe o cliente com o maior número de conta.
- Adicionar: Prepara a tela para cadastro de novo cliente.
- Alterar: Libera campos para alterar informações da conta atual
- Excluir: Exclui conta atual. Não é possível excluir a conta do sistema.
- Salvar: Salva alterações feitas na conta atual.
- Cancelar: Cancela alterações e novos cadastros.

As abas abaixo da barra superior são utilizadas para visualizar as informações da conta do cliente, sendo elas:

• Informações: Aba principal do cadastro. Para criar novas contas é obrigatório preencher

o número da conta, partição e nome.

- Responsáveis: Aba para cadastro dos responsáveis pelo local.
- **Responsáveis +:** Idem a anterior, porém com mais campos.
- Informações adicionais: Informações sobre a instalação.
- Horários: Cadastro dos horários, caso o cliente possua horários para arme e desarme..
- Eventos: Tabela de eventos. A conta 0 possui uma tabela de eventos padrão que é importada para todas as outras contas.
- Planta: Aba para inclusão da imagem da planta do local, se possuir
- **O.S.:** Aba para gerar Ordem de serviço.
- Comunicação: Últimos eventos recebidos do cliente.

3.5.1.1 Responsáveis

Cadastro de Clientes - Con	ta 0 - Part	ição 1 -	Especia	iria indu	istria e c	omer	cio	×
Pesquisar Primeiro Salvar Cancelar	Anterior	Próxin	no l	Iltimo	Adicio	nar	Alterar	Excluir
Planta O.S. Comunicaçã	io							
Informações Responsáveis	Response	áveis +	Informa	ções adi	cionais	Horári	ios Ever	ntos
Responsável 1		_						
Nome		End	lereço					
RESPONSAVEL PARA M	ANUAL							
Bairro	Cidade			CEP			UF	
MANUAL	MANUAL							
Fone 1	Fone 2							
0								
				11/17				
INESPONSAVEL CRIADO		ANOAL	DO ACI	IVE				
I								
Responsável 2								
Nome		End	lereço					
Bairro	Cidade			CEP			UF	
Fone 1	Fone 2							
Comentário								

• **Responsáveis:** A aba responsáveis salva o cadastro de dois responsáveis pelo local, como nome, endereço, telefone, e um comentário caso deseje colocar uma informação adicional do responsável.

3.5.1.2 +Responsáveis

Cadastro de Clientes - Conta 0 - Partição 1 - ESPECIARIA INDUSTRIA E COME	rcio ×
Pesquisar Primeiro Anterior Próximo Ultimo Adicionar Al Salvar Cancelar	terar Excluir
Planta O.S. Comunicação Informações Responsáveis Responsáveis + Informações adicionais Horários	Eventos
Fone 1 Fone 2	Alterar
Comentário	Excluir
Nome Fone 1 Fone 2 Comentário	

• **+Responsáveis**: Nessa aba, é possível salvar mais responsáveis pelo local, caso exista mais de 2, porém não são salvos com muitas informações como os sitados na aba anterior, os botões explicitos nessa aba são referentes ao responsável gerado para este cliente.

3.5.1.3 Informações adicionais

Cadastro de Clientes - Conta 0 - Partição 1 - ESPECIARIA INDUSTRIA E COMERCIO
Pesquisar Primeiro Anterior Próximo Ultimo Adicionar Alterar Excluir Salvar Cancelar
Planta O.S. Comunicação Informações Responsáveis Responsáveis + Informações adicionais Horários Eventos
Area/Região Data Bateria DD/MM/AAAA
Instalador Modelo da central
Modelo padrão 🗸
Telefone da central URL da camêra () -
Informações do Responsável:
Pessoa Física O Pessoa Jurídica
Nome do responsavel.
RG: CPF:
Procedimento a Seguir Procedimento
Percurso
Não possui

- Informações adicionais: Nessa aba, são salvas informações específicas do cliente, para facilitar para o operador descobrir onde exatamante é o local do cliente, como salvar a área/região por exemplo: (Zona Sul.) etc..
- **Data da bateria:** Aqui é salva a data da bateria da central instalada no local do cliente, para um lembrete de quando deve ser trocada a bateria.
- Instalador: É salvo o nome de quem instalou a central.
- Modelo da Central: Seleciona o modelo da central do cliente, as opções que vão aparecer nessa aba são configuradas em Cadastro > Equipamentos.
- **Telefone da central:** Salva o telefone, caso o operador queira fazer algum teste para verificar se a central realmente está funcionando.
- URL da câmera: Salva o link(endereço URL) da camêra instalada no local.
- Informações do responsável: Para salvar informações como nome, Pessoa Jurídica, ou Pessoa Física, CNPJ ou CPF, RG.
- Procedimento: O procedimento que deve seguir caso aconteça alguma ocorrência
- Percurso: Percurso para chegar até o local da ocorrência.

3.5.1.5 Horários

Abre o Gerenciador de Horários - Esta opção será detalhada em outro tópico

3.5.1.6 Eventos

Cadastro de O	Clientes - Conta 0 - Partiç	;ão 1 - CON	ta do sis	TEMA		×
Pesquisar Salvar Ca	Primeiro Anterior ncelar	Próximo	Ultimo	Adicionar	Alterar	Excluir
Planta O.S.	Comunicação					
Informações	Responsáveis Responsáv	veis + Inform	nações ad	cionais Horári	os Eventos	
Contact ID E	ventos 4/2 Importar Ever	ntos				
Inclui	r Alterar	Excluir	Cance	lar		
– Pesquisar e	vento					
Código	Procurar por:					
 Descrição 	ăo					
Código	Descrição			Tipo	Prio.	^
E100000	EMERGENCIA MEDICA			3	3	
E100100	ALARMAO			1	4	
E102000	CHECAGEM MEDICA			3	3	
E110000	INCENDIO ALARME			3	3	
E120011	PANICO PELO BOTAO			3	3	
E120012	PANICO PELO BOTAO			3	3	~
Código			Tì	no de evento	Prioridade	
E100000			A	lame	3	
Descrição do	Evento					
EMERGENC	IA MEDICA					
				Cor	rigir Open/Clo	se
Após editar c	ada evento desejado. clique	e em Salvar		9	Salvar Evento	
Evento. Para	finalizar as mudanças e sal e clique em Finalizar Edição	vá-las			Kana Edit M	
Genniuvanien	le ciique eni Finalizar Eulça	0.		H	nalizar Edição)

- Incluir: Aba para incluir um novo evento para este cliente
- Alterar: Selecione um evento para alterar informações dele, como prioridade, descrição, etc.
- Excluir: Deleta um evento cadastrado da lista de eventos.
- Pesquisar evento: É possível pesquisar um evento pelo código do evento ou pela descrição.
- Tabela de eventos: Mostra todos os eventos cadastrados deste cliente.
- Código: Código do evento selecionado.
- Tipo de evento: O tipo de evento, é configurado de acordo com o tipo do evento
- **Prioridade:** É configurado de acordo com a relevância do evento, dependendo da prioridade, a ordem de visualização do evento altera para o operador, quando o evento está como prioridade 1, o evento passa para a primeira opção do buffer para que o operador vizualize ele primeiro que outros eventos menos relevantes, **1 para MUITO RELEVANTE 10 para POUCO RELEVANTE**,
- **Descrição:** Altera o nome da descrição do evento, quando chegar um evento no sistema, a descrição do evento com aquele código, vai aparecer na tela
- **Corrigir Open/Close:** A correção é realizada para eventos Open/Close, ao clicar nessa opção os eventos serão restaurados ás configurações normais para eventos Open/Close.

Cadastro de Clientes - Conta 0 - Partição 1 - CONTA DO SISTEMA X
Pesquisar Primeiro Anterior Próximo Ultimo Adicionar Alterar Excluir Salvar Cancelar
Informações Responsáveis Responsáveis + Informações adicionais Horários Eventos Planta O.S. Comunicação
Escolher Imagem

• **Planta:** Aqui nessa aba é possível salvar uma imagem do local do cliente, (normalmente é salvo uma imagem de cima do local pego do Maps) para habilitar a opção é necessário apertar o botão Alterar nas abas do cliente.

3.5.1.8 Ordem de serviço

• **O.S.:** Essa aba é para gerar ordens de serviço para o cliente em questão,

Cadastro de Clientes - Conta 0 - Partição 1 - CONTA DO SISTEMA 🛛 🛛 🗙								
Pesquisa Salvar	Primeiro Cancelar	Anterio	or Próxi	mo Ultimo	Adicionar	Alter	ar Excluir	
Informações Planta 0.9	Responsáv S. Comunic	veis Respo cação	onsáveis +	Informações adi	cionais Horá	inios E	ventos	
Solicitado p	por:							
Motivo da O	Chamada:							
							^	
							\sim	
Gerar	· O.S.						Limpar	
Código	Data	Hora	Motivo		Solicitado		Status	
1	09/05/2019	09:02	Teste das	ordens de serv	Safelink		Finalizada	
300	02/03/2020	12:10	Exclusão o	la conta 112 d	Joab		Finalizada	
1707	03/12/2020	09:05					Finalizada	
1765	09/12/2020	14:06	MANUTE	NÇÃO NO POR	KASSIO TEO	C.	Finalizada	
2016	26/02/2021	03:19	CLIENTE	SEM COMUNI	OP.LUIZ CA	RLOS .	Finalizada	
2316	21/05/2021	10:01	PASSANG	EM DE CABE	SUP.RENAT	го	Finalizada	
					Finalizar	Abri	r relatórios	

- Solicitado por : Essa opção mostra o nome de quem solicitou a ordem de serviço.
- Motivo da chamada: Informações adicionais da ordem de serviço.
- Gerar O.S: Gera uma nova ordem de serviço
- Limpar: Apaga as informações que foram escritas nos campos acima.
- A tabela abaixo mostra todas as ordens de serviços geradas pelo sistema.
- Finalizar: Finaliza uma ordem de serviço que esta como status aberto.
- Abrir Relatórios: Abre o relatorio da ordem de serviço selecionada no campo da tabela.

3.5.1.9 Comunicação

• **Comunicação.:** Essa aba é para visualizar as comunicações geradas pelo cliente, como o último evento que foi enviado, eventos de arme/desarme, e a configuração de intervalo de horas para a configuração do teste periódico da central.

Cadastro de Clientes - Conta 0 - Partição 1 - CONTA DO SISTEMA X
Pesquisar Primeiro Anterior Próximo Ultimo Adicionar Alterar Excluir Salvar Cancelar
Informações Responsáveis Responsáveis + Informações adicionais Horários Eventos Planta O.S. Comunicação
Última Comunicação
Código: E255000 Data: 28/09/2021 Hora: 09:55
Descrição: Evento não cadastrado
Último Evento de Arme/Desarme
Código: E401000 Data: 11/12/2020 Hora: 13:11
Descrição: DESLIGADO MASTER
Teste Periódico da Central
Fazer verificação do teste periódico. Hora: Data:
Intervalo: 24 Horas Bráximo: 00.10 17772/2020
Limpar Programação 110xinto. 06:10 28/05/2021

3.5.2 Operadores

Ao abrir a tela de operadores a tela de baixo irá aparecer.

Cadastro de	operadores	×
Incluir A	lterar Salvar Excluir Cancelar	
Matrícula 1 Senha Tepetir senh Teres	Nome ADMINISTRADOR a Nível 1 ~	E System hitoring Software
Matrícula	Nome	Nível
1	ADMINISTRADOR	1

Nela é possível adicionar, alterar e excluir os operadores que possuem acesso ao programa. Também é possível atribuir um nível de acesso a ele, que é configurado nas configurações do *ACTIVESystem* . **OBS: Não é possível excluir a conta de administrador.**

3.5.3 Empresa

A tela de cadastro da empresa é a mesma vista durante a primeira execução do *ACTIVESystem* . Aqui você pode alterar itens do cadastro que foram preenchido errados ou atualizados.

Cadastro d	e empres	а			
Alterar	Salvar	Cancelar	Sair		
- Documento)				
O CNPJ		Número			
⊖ CPF		/			
					CTIVE System arm Monitoring Software
– Dados da e	mpresa —				
Razão soci	al				
Nome fanta	isia				
CEP	Cidade	е			UF
					AC 🗸
Endereço (Rua, nº, c	omplemento)			
Bairro				Telefon	ie
				\Box	<u> </u>
Responsáv	el				

3.5.4 Equipamento

No cadastro de equipamentos são cadastradas as centrais que são utilizadas nos clientes. É possível incluir, alterar ou excluir os equipamentos utilizados.

Nome Equipamento de exemplo Descrição Equipamento de exemplo para manual Buscar: Nome Utilização Equipamento de exemplo Equipamento Equ	Incluir	Alterar	Cancelar	Salvar	Excluir	Sair	
Nome Equipamento de exemplo Descrição Equipamento de exemplo para manual Buscar: Nome Utilização Equipamento de exemplo Equipamento de exemplo A							
Equipamento de exemplo Descrição Equipamento de exemplo para manual Buscar: Nome Utilização Equipamento de exemplo Equipamento de exemplo para manual	Nome						
Descrição Equipamento de exemplo para manual Buscar: Nome Utilização A Equipamento de exemplo Equipamento de exemplo para manual	Equipame	ento de exe	mplo				
Equipamento de exemplo para manual Buscar: Nome Utilização Equipamento de exemplo Equipamento de exemplo para manual	Descrição)					
Buscar: Nome Utilização A Equipamento de exemplo Equipamento de exemplo para manual	Equipame	ento de exe	mplo para mai	nual			
Buscar: Nome Utilização A Equipamento de exemplo Equipamento de exemplo para manual	Equipan		inpio para ma	i i ci ci i			
Buscar: Nome Utilização A Equipamento de exemplo Equipamento de exemplo para manual							
Buscar: Nome Utilização A Equipamento de exemplo Equipamento de exemplo para manual							
Buscar: Nome Utilização A Equipamento de exemplo Equipamento de exemplo para manual							
Buscar: Nome Utilização A Equipamento de exemplo Equipamento de exemplo para manual							
Buscar: Nome Utilização Equipamento de exemplo Equipamento de exemplo para manual							
Buscar: Nome Utilização A Equipamento de exemplo Equipamento de exemplo para manual							
Buscar: Nome Utilização A Equipamento de exemplo Equipamento de exemplo para manual							
Buscar: Nome Utilização A Equipamento de exemplo Equipamento de exemplo para manual							
Buscar: Nome Utilização A Equipamento de exemplo Equipamento de exemplo para manual							
Buscar: Nome Utilização Equipamento de exemplo Equipamento de exemplo para manual							
Buscar: Nome Utilização Equipamento de exemplo Equipamento de exemplo para manual							
Nome Utilização Equipamento de exemplo Equipamento de exemplo para manual							
Equipamento de exemplo Equipamento de exemplo para manual	Buecar						
Equipamento de exemplo Equipamento de exemplo para manual	Buscar:			~			
s	Buscar: Nome		Utiliza	ção			
	Buscar: Nome Equipam	ento de exe	Utiliza emplo Equipa	ção mento de e	exemplo pa	ra manual	
	Buscar: Nome Equipam	ento de exe	Utiliza emplo Equipa	ção mento de e	exemplo pa	ra manual	•
	Buscar: Nome Equipam	ento de exe	Utiliza emplo Equipa	ção mento de e	exemplo pa	ra manual	•
	Buscar: Nome Equipam	ento de exe	Utiliza emplo Equipa	ção mento de e	exemplo pa	ra manual	•
	Buscar: Nome Equipam	ento de exe	Utiliza emplo Equipa	ção mento de e	exemplo pa	ra manual	•
	Buscar: Nome Equipam	ento de exe	Utiliza emplo Equipa	ção mento de e	exemplo pa	ra manual	•
	Buscar: Nome Equipam	ento de exe	Utiliza mplo Equipa	ção mento de e	exemplo pa	ra manual	
	Buscar: Nome Equipam	ento de exe	Utiliza emplo Equipa	ção mento de e	exemplo pa	ra manual	
	Buscar: Nome Equipam	ento de exe	Utiliza emplo Equipa	ção mento de e	exemplo pa	ra manual	•
	Buscar: Nome Equipam	ento de exe	Utiliza mplo Equipa	ção mento de o	exemplo pa	ra manual	

3.5.5 Evento Comum

A tela de cadastro de evento é dividida em duas partes:

Cadastro de Evento Comum - Múltiplas Contas	×
Editar Evento Específico Novo O Alterar Código: Pe	squisar
Tipo de protocolo Tipo do evento I - Contact ID Open Alarme ByPass 2 - 4x2 Close Restore Falha	Autoteste
Código Prioridade Obs.: Prioridade em 10 salva autom Descrição	aticamente
Excluir Incluir	Evento

Para criar um novo evento para todas as contas apenas preencha as informações necessárias e clique em *Incluir Evento*.

Cadastro de l	Cadastro de Evento Comum - Múltiplas Contas							
Editar Event	to Específico -							
O Novo	Alterar Có	digo:		Pesqui	sar			
Contas Encontradas: 0 Contas no Sistema: 381								
Conta	Partição	Código	Descrição	Prioridade	Tip			
Tipo de prot Image: Optimized state Image: Optimized sta	ocolo T ntact ID	ìpo do evento Open Olose) Alarme O I) Restore O I	ByPass () Auto Falha	> o-teste			
Código	Prioridad	e Obs.:	Prioridade em 10	salva automatica	amente			
Descrição								
			Excluir	Salvar Altera	ções			

Para alterar um evento existente é necessário pesquisar pelo código primeiro. Após encontrar o evento altere as informações desejadas e clique em *Salvar Alterações*.

3.5.6 Datas Especiais

As datas especiais são os feriados que ocorrerão durante o ano. As datas especiais são tratadas de forma diferente pelo programa em relação a tabela de horários.

Cadastro	de datas e	speciais					×
Incluir	Alterar	Salvar	Excluir	Cancelar	Sair		
Escolha u sexta fe Descrição FERIADO	ima data ate ira , 15 de DDE EXEM	é o fim do a fevereiro IPLO	de 2019	e: Dia	a j	Mês 02	
Dia		Mês		Descrição			
15		2		FERIADO D	E EXEM	PLO	

3.5.7 Produtos

Os produtos cadastrados são utilizados na hora de criar orçamentos. É possível Adicionar e Excluir produtos.

Cadastro de Produto	×
Adicionar Salvar Excluir Cancelar	
Preço: (R\$)	
Descrição:	
Descrição	Preço (R\$)
Produto de exemplo	10,00

3.6 Console

Nessa seção serão detalhadas as telas da barra superior de console. Serão mostradas telas apenas em casos mais complicados.

3.6.1 Agenda de contatos

Aqui você pode estar cadastrando contatos que não pertencem a clientes, como fornecedores e prestadores de serviço da empresa.

3.6.2 Agenda Armar

É possível agendar temporariamente um novo horário de arme para algum cliente. Para isso clique em *Buscar cliente*. Isso abrirá uma janela de busca. Com o cliente selecionado, preencha a data desejada e clique em *Salvar*.

3.6.3 Troca de plantão

Abre a janela para troca de operador. Preenchendo as informações de login o sistema trocará o operador ativo da máquina.

3.6.4 Controle de ativação de Clientes

Nessa tela é feito o controle dos clientes que estão sendo monitorados. Ao desativar um cliente ele não receberá mais eventos até ser ativado novamente.

Controle de ativação de clientes								×	
Clientes Conta Somentos desati									
Conta	Partição	Nome					Status	^	
0	1	CONTA DO S	SISTEMA SEG	ì			Ativo		
1	1	CONTA DO S	CONTA DO SISTEMA						
106	1	FUJIOKA - S	FUJIOKA - SAMAMBAIA						
300	1	RESIDÊNCI/	RESIDÊNCIA SRª IRACY						
301	1	TESTE INTE	LBRAS				Ativo	~	
					Reativá-lo e	m:			
	Desativar				14/02/2019				
				09:46:51	*				

É desativar temporariamente, marcando a caixa *Reativá-lo em* e preenchendo uma data, ou por tempo indeterminado, deixando ela desmarcada. **OBS: Será necessário reativar o cliente manualmente se não marcar a caixa.**

3.6.5 Clientes em observação

Aqui é feito o controle de clientes em observação. Ao cadastrar uma mensagem de observação em um cliente seus eventos virão na tela com a mensagem piscando na parte superior até que passe a data de término preenchida ou a observação seja excluída manualmente.

Ordem de Serviço						×
Alterar Salvar	Cancelar Fin	alizar OS 🛛 Imp	orimir OS Sair			
Buscar Status OS: [Buscar Cliente	e:	Buscar Conta:		
Codigo	Data	Hora	Cliente	Solic	itado	Status
1	14/02/2019	10:04	CONTA DO SISTE	MA SEG Client	e	Pendente
Ordem de Serviço						
Nome: CONTA	DO SISTEMA SEG		Conta: 0	Partição: 1 Té	cnico:	
Motivo:			Serviço Realizado:			
Ordem de serviça	o de exemplo					Data Atendimento:
						14/02/2019
						Hora Atendimento:
						00:00:00
						Tempo de Serviço:
						Min
De see Likikas daas						
Peças Utilizadas:	Dana		Pec	a:		la al via Da
Quantidade			Quantidad	e.		inciuir Meça
	US Gerada		Descrição	da Peca:		Alterar Paca
			Booongoo	aa i o ya.		Alterar i ega
						Excluir Peça
						Excluir Peça

3.6.6 Ordem de Serviço - Gerenciar Ordens

Na tela de ordem de serviço é possível Alterar e finalizar as ordens de serviços que foram geradas nas contas de clientes. **OBS: Finalizar uma ordem de serviço impossibilita a impressão da mesma**.

3.6.7 Simular evento

Aqui é possível simular eventos para as contas cadastradas. Eventos simulados respeitam todas as verificações de tabela e prioridade. AVISO: Eventos simulados aparecem nos relatórios. Utilizar com cuidado.

3.6.8 Inserir ocorrência manualmente

A inserção manual insere um evento interno M000007 nas ocorrências finalizadas, com o texto desejado no pós-atendimento.

3.6.9 Orçamento

Para criar um orçamento, algum produto deve ter sido cadastrado na janela de cadastro de produtos. Com os orçamentos montado é possível realizar a impressão ou o envio por E-mail.

3.6.10 Relatório Tático

O relatório tático é usado para monitorar o tempo que o tático levou desde a hora do disparo até chegar no local.

3.6.11 Clientes sem comunicação

Abre uma janela de informação sobre clientes que não tem comunicação à mais de 24 horas.

3.7 Dados

Nessa seção serão detalhadas as telas da barra superior de dados. Serão mostradas telas apenas em casos mais complicados.

3.7.1 Importar Contas - Exclusivo sistema SEG

Se você era cliente do antigo sistema SEG pode realizar aqui a importação das contas, eventos, responsáveis e tabelas de horários que eram utilizadas no outro Software. Basta marcar a caixa e clicar em cada botão 1 vez.

3.7.2 Limpar

Dentro de limpar são encontradas as seguinte opções:

- Buffer: Apaga todos os eventos que estão no Buffer. NÃO RECOMENDADO
- Finalizados: Apaga os eventos finalizados dentro de um período de tempo a ser escolhido.

3.7.3 Fazer Backup

A opção Fazer Backup cria um backup criptografado do banco na pasta selecionada.

3.7.4 Restaurar Backup

A opção Restaurar Backup pega um banco criado pela opção Fazer Backup e coloca no *ACTIVESystem* .

3.7.5 Exportar Relatórios Online

Abre o programa que gerencia os relatórios online. É possível visualizar o programa, mas o envio só éfeito mediante contratação do serviço, **Esta opção está desabilitada temporariamente**.

3.7.6 Acessar Relatórios Online

Essa opção é um atalho para o site dos relatórios online. **OBS: Esta opção está desabilitada** temporariamente

3.8 Sistema

Nessa seção serão detalhadas as telas da barra superior de sistema. Serão mostradas telas apenas em casos mais complicados.

Configuração do sistema	
Propriedades + Propriedades Interface e Backup Inter	grações Rede
Intervalo de verificação do sistema Em minutos: 15 Número de avisos: 1	Confirmar senha ao executar uma tarefa O Sempre confirmar Não confirmar
Configuração dos níveis de segurança	Janela de solicitação de presença
Configurar	◯ Sim
Janela de ocorrências finalizadas	Considerar a programação das datas especiais
Quantidade de ocorrências na grade 150 🗸	Sim ○ Não
Serviço de envio de e-mail	Salvar autom. eventos Open/Close dentro do horário
O Sim Configurar ● Não Emails a serem enviados: 0	◯ Sim
Corrigir tabelas de horário e Controle Ocioso	Salvar autom. testes periódicos
Tabela de Horários Controle Ocioso	◯ Sim
Tempo de ociosidade monitorado	Exibir Eventos de desarme fora do horário
Tempo: 24 V Horas	● Sim ○ Não
Limpar horários de auto teste das centrais	Salvar e Sair

3.8.1 Configuração

Ao abrir a janela de configurações ela estará da seguinte forma:

- Intervalo de verificação do sistema: É o intervalo de tempo que o *ACTIVESystem* verifica as tabelas de horários e auto-testes
- **Configuração dos níveis de segurança:** Abre a janela para configurar os níveis dos operadores. O nível 1 é o nível de administrador e sempre pode realizar todas as operações. Os demais são totalmente personalizáveis.
- Janela de ocorrências finalizadas: Seleciona quantas ocorrências finalizadas são mostradas na janela principal do software.
- Serviço de envio de e-mail: Abre a janela de configuração do E-mail que será utilizado. Para funcionar, também é necessário marcar as caixas de eventos a serem enviados no cadastro dos clientes.
- **Corrigir tabelas de horário:** Caso a importação das tabelas de horário do SEG apresentem problemas, a correção deve arrumar.
- Tempo de ociosidade monitorado: Tempo que o programa monitora a ociosidade do operador.
- **Confirmar senha ao executar uma tarefa:** Se marcado para sempre confirmar, toda operação realizada no software exigirá a senha do operador atual.

- Janela de solicitação de presença: Se marcado *Sim*, uma janela para confirmar a matrícula aparecerá de tempos em tempos.
- **Considerar a programação das datas especiais:** Configura se os feriados devem ser levados em consideração pelo tratamento de eventos.
- Salvar autom. eventos Open/Close dentro do horário: Configura se os eventos de arme e desarme devem levar em conta a tabela de horários.
- Salvar autom. testes periódicos: Configura se os eventos de auto-teste devem ser salvos automaticamente.
- Limpar horários de auto teste das centrais: Limpa o horário previsto de auto-teste de todos os clientes.

Configuração do sistema				1
Propriedades + Propriedades Interfac	e e Backup	Integrações	Rede	
Apagar Eventos em Buffer Apagar!	Criar Tabela	as de Ocorrênc Criar	cia	
Padronizar tabela de eventos				:
Verificar data das baterias Sim Não				
Padronizar telefones Iniciar				:
Atualizar hora dos eventos				
 Não 				
Limpar horários de auto teste das centr	rais			Salvar e Sair

Na aba +Propriedades as seguintes opções serão encontradas.

- Apagar Eventos em Buffer: Apaga os eventos que estão no Buffer NÃO RECOMENDADO
- **Padronizar tabela de eventos:** Padroniza a tabela de eventos de todos os clientes (Volta as configurações padrões para eventos).
- Verificar data das baterias: A opção sim habilita para que o sistema verifique a situação das baterias dos clientes, é configurado uma data de instalação, e o sistema avisa com um evento quando é necessário trocar a bateria do cliente em questão.
- Padronizar telefones: Padroniza os telefones cadastrados na base dados.
- Atualizar hora dos eventos: Habilitada, a opção vai verificar a hora de todos os eventos enviados pelas receptoras, e analisar com a hora do computador, caso esteja diferentes, vai aparecer uma mensagem para cada evento que estiver com a data diferente, se quer atualizar, caso clique em sim, no pós-atendimento do evento, vai aparecer a data/hora que o receptora mandou o evento, e logo após, a hora que está configurada no computador.

Configuração do sistema								
Propriedades + Propriedades Interface e Ba	ackup Integrações Rede							
Cor das ocorrências na grade (Ocor. pendentes) Colorir eventos Em destaque parcial Tipo de evento Em destaque todos os eventos Prioridade do evento								
Configuração dos sons Configurar								
Backup Remoto								
Local de destino:	Alterar o	local						
O Não O0:00	o backup							
Sim Salvar Backup Fazer agora	Em dias)							
Limpar horários de auto teste das centrais		Salvar e Sair						

Na aba de Interface e Backup as seguinte opções são encontradas

- Cor das ocorrências na grade: Muda a seleção de cores das ocorrências pendentes
- **Colorir eventos:** Muda a seleção de cores entre o agrupamento pelo tipo de evento e o agrupamento pela prioridade do evento.
- Configuração dos sons: Permite selecionar uma das seguintes configurações de som:
 - Único som: Pega o arquivo de som escolhido e reproduz em todos os eventos.
 - **Personalizada:** Pega os sons armazenados em C:\ActiveSystem\Som. É possível substituir os sons trocando os arquivos por outros de mesmo nome.
 - Desabilitado: Deixa o ACTIVESystem sem som.
- **Backup Remoto:** Preenchendo as informações o Active começa a fazer backups periódicos do banco de dados.

Na aba de *Rede* você configura o *ACTIVESystem* para trabalhar em rede.

Configuração do sistema Propriedades Interface e Backup Rede		
Tipo de Rede:		
Servidor Externo: localhost	(Digite o IP do Servidor) Gravar	
Liberar Máquinas IP da máquina: Adicionar	Excluir Liberar Máquinas	

- **Tipo de Rede:** No modo *Local* a máquina funciona como servidor, possibilitando o uso do software e armazenando o banco de dados. No modo *Servidor Externo* a máquina funciona como operador, apenas possibilitando o uso do software, enquanto acessa o banco do servidor.
- Liberar Máquinas: No servidor é necessário liberar as máquinas de operadores que podem ter acesso aos dados.

3.8.2 Sobre

Á página *Sobre* possui as informações sobre o seu registro, como número total de clientes que podem ser cadastrados, número de máquinas e número de portas que podem ser utilizadas.

3.8.3 ACL1vLSystem

Essa página contém informações do software, como a versão atual e um histórico de correções que foram feitas.

3.9 Reportar um erro

Esse botão abre uma janela onde para enviar um E-mail com informações sobre algum erro que aconteceu com o *ACTIVESystem* durante o uso. É importante preencher todas as informações de contato com atenção, para que possamos entrar em contato caso seja necessário.

3.10 Relatórios

Ao abrir o programa de relatórios, o visualizador se encontrará em segundo plano, enquanto essa janela estará no foco:

🧟 Relatórios 🛛 🗙									
Qual relatório deseja exibir?									
Armados e Desarmados									
Clientes desativados									
Ocorrências									
Plantão de operadores									
Solicitação de presença									
Ordem de serviço									
Orçamento									
Tático									
Cancelar									

- Armados e Desarmados: Gera um relatório exibindo o status atual dos clientes. Os armados são mostrados primeiro, em ordem crescente e conta, e os desarmados em seguida, respeitando a mesma ordem.
- **Clientes desativados:** Esse relatório mostra os clientes que foram desativados pela empresa e a data de reativação. No caso dos clientes sem reativação, será exibida a data fictícia 30/12/9999.

• Ocorrências:

Ocorrências	×
Intervalo de Clientes	Relação de Clientes
Início: Fim: Contas de: à (Opcional) Pesquisar Cliente Intervalo de Data e Hora Data inicial: Hora inicial: 18/02/2019 , ▼ 09:23:38 ↓	Conta Partição Nome
19/02/2019 ▼ 09:23:38 ▼	Excluir Limpar
Tipos de Eventos	estore 🗌 Bypass 🔲 Falha 🔛 Auto-Teste 📄 Mensagem do Sistema
Selecionar Todos	Gerar Relatório Sair

- Intervalo de Clientes: Ao clicar nos campos uma janela de pesquisa é aberta para você escolher qual conta você quer. No caso de relatórios unitários só é necessário preencher o campo *Início*.
- Intervalo de Data e Hora: Aqui é selecionado o período desejado.
- Tipos de Eventos: Cada caixa de seleção representa um tipo de evento a ser mostrado. O botão *Selecionar Todos* marca todas as caixas de eventos. OBS: é necessário marcar ao menos um tipo de evento para exibir o relatório.
- Relação de Clientes: Essa tabela mostra quais clientes serão exibidos no relatório. Em caso de erros o botão *Excluir* remove o cliente selecionado e o botão *Limpar* remove todos os clientes.
- **Plantão de operadores:** Relatório dos plantões realizados por cada operador, e quantos eventos foram finalizados durante aquele plantão.
- Ordem de serviço: Aqui é possível selecionar uma ordem de serviço aberta para impressão.
- Orçamento: Gera uma folha com um orçamento criado.

Tático: Relatório com a relação dos táticos e os operadores que trabalharam em conjunto.

3.11 Gerenciador de horários

🙎 Horári	ios Clientes												- 0	×
Nome: CONTA DO SISTEMA Funções Conta: 0 Partição: 1 Pesquisar Cliente Adicionar Horáno Limpartabela Copiar Segunda Horanio Corrlig														
	Segunda Feira	Terça	Feira	Quart	a Feira	Quint	ta Feira	Sexta	Feira	Sáb	ado	Do	omingo	
Hora	Status	Hora	Status	Hora	Status	Hora	Status	Hora	Status	Hora	Status	Hora	Status	
		Talasiana												
Ultima Stat Status	Ultima Atualização 10:28 Status Atual: Desarmado Status Previsto: Não há horário													

- Nome, Conta e Partição: Será exibido o nome, conta e partição do cliente atual.
- Horário: Aba de horários cadastrados do cliente, cada Grid vai aparecer informações dos cadastros nos dias selecionados.
- Config: Aba para abrir opções de configurações, será tratado em outro tópico
- Pesquisar Cliente: Faz uma busca dos clientes cadastrados na base de dados.
- Limpar Tabela: Apaga todos os horários cadastrados para este cliente.
- Copiar Segunda: Copia o cadastro de horários da segunda-feira para todos os outros dias.
- **Tolerância**: Dá um tempo de tolerância para que o cliente possa ativar/desativar o alarme depois dos horários marcados.
 - Ultima atualização: Mostra a hora que o Gerenciador de Hórarios fez a última verificação dos horários (atualiza de 5 em 5 minutos).
 - Status atual: Salva o status que está no cliente.
 - Status previsto: Mostra o status previsto do cliente.
- Adicionar Horário: Nessa opção será adicionado os horários de arme e desarme do cliente

Adicionar	Х
Este horário será inserido em: Conta 0, Partição 1	
Dia:	~
Hora:	
Status:	_
🔘 Armado	
 Desarmado 	
Salvar	

- Dia: Seleciona um dia específico, dias da semana, finais de semana ou todos os dias que querem inserir novos horários de arme ou desarme.
- Hora: Determina a hora dos armes/desarmes.
- Status: O status de armado ou desarmado para os dias/horas determinados.

Horários: Após terminar de cadastrar os horários do cliente, este é o resultado que será
encontrado (A apresentação dessas tabelas varias de cliente para cliente) no exemplo, o cliente desarma o estabelecimento as 09:00 e arma as 18:00 durante a semana, e nos finais de semana o arme é as 13:00

Horários C Nome: CON Conta: 0 Horario Cont	Morários Clientes — X Nome: CONTA DO SISTEMA Funções Conta: 0 Patição: 1 Horário Carlar Copiar Segunda											×		
Seg	unda Feira	Ter	ça Feira	Qu	arta Feira	Qu	uinta Feira	Se	xta Feira	Sá	bado	D	omingo	
Hora	Status	Hora	Status	Hora	Status	Hora	Status	Hora	Status	Hora	Status	Hora	Status	
09:00:00	Desarma	09:00:00	Desarma	09:00:00	Desama	09:00:00	Desama	09:00:00	Desarma	09:00:00	Desama	09:00:00	Desarma	
18:00:00	Ama	18:00:00	Ama	18:00:00	Ama	18:00:00	Arma	18:00:00	Ama	13:00:00	Arma	13:00:00	Ama	
18:00:00 Ama 18:00:00 Ama 18:00:00 Ama 18:00:00 Ama 13:00:00 Ama 13:00:00 Ama 18:00:00 Ama 18:00:00 Ama 18:00:00 Ama 13:00:00 Ama 13:00:00 Ama 18:00:00 Ama 18:00:00 Ama 18:00:00 Ama 19:00:00 Ama 19:00:00 Ama 18:00:00 Ama 19:00:00 Ama 19:00:00 Ama 19:00:00 Ama 19:00:00 Ama 18:00:00 Ama 19:00:00 Ama 19:00:00 Ama 19:00:00 Ama 19:00:00 Ama 19:00:00 Ama 19:00:00 Ama 19:00:00 Ama 19:00:00 Ama 19:00:00 Ama 19:00:00 Ama 19:00:00 Ama 19:00:00 Ama 19:00:00 Ama 19:00:00 Ama 19:00:00 Ama 19:00:00 Ama 19:00:00 Ama 19:00:00 Ama 19:00:00 Ama 19:00:00 Ama 19:00:00 Ama 19:00:00														
Ultima Atua Status A Status Prev	Ultima Atualização Tolerância Status Atual: Desamado Editar Para mais opções clique com o botão direito sobre algum horário													

• **Config:** Nessa aba, serão mostradas configurações de correção de tabelas na base de dados, **UTILIZE ESSAS OPÇÕES COM CUIDADO.**

Horários Clientes		-	\times
Nome: CONTA DO SISTEMA Conta: 0 Partição: 1 Horario Config		Funções Pesquisar Cliente Adicionar Horário Limpar tabela Copiar Segunda	
Deletar tabelas Desligar Ger Criar tabelas Importar	renciador		
Ultima Atualização 10:50 Status Atual: Desarmado Status Previsto: Não há horário:	Tolerância Editar	Para mais opções clique com o botão direito sobre algum horário	

- Deletar tabelas: Apaga TODAS as tabelas de todos os clientes NÃO RECOMENDADO
- Criar tabelas: Cria todas as tabelas do clientes. OBS: As tabelas criadas ficarão vazias.
- Importar: A importação é útil para quem teve que importar a tabela de horários do sistema de monitoramento SEG, essa opção restaura todas as configurações de horários estabelecidas do SEG. OBS: Essa opção só é 'funcional' para quem importou a base de dados do SEG.
- Desligar Gerenciador: Essa opção finaliza o gerenciador de horários, com o gerenciador desligado, o ACTIVE não vai controlar o arme/desarme de nenhum cliente salvo no sistema. NÃO RECOMENDADO